



## F-01- Initiation aux principes ergonomiques

<b>Public</b>	Tout public
<b>Prérequis</b>	Aucun
<b>Durée</b>	7 heures
<b>Nombre de participants</b>	12 personnes
<b>Conditions d'accessibilité</b>	Dans les locaux de l'entreprise : selon les conditions d'accessibilité des locaux En extérieur : accessible aux personnes en situation de handicap
<b>Objectifs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appréhender les enjeux de l'ergonomie : préserver le capital santé des salariés et contribuer à la santé de l'entreprise</li> <li>• Connaître les principes de base de l'ergonomie, prendre conscience des risques liés à l'activité professionnelles et des moyens pour les éviter</li> </ul> <p>Être capable d'appliquer les principes, devenir acteur de la prévention au sein de l'entreprise</p>
<b>Contenu</b>	<p><b>Matin</b></p> <p>L'ergonomie, de quoi parle-t-on ? Histoire et principes fondamentaux Ergonomie physique, cognitive et organisationnelle Les principes généraux de l'ergonomie : comment optimiser les situations de travail ? Comment appliquer les principes généraux ? Lever les freins</p> <p><b>Après-midi</b></p> <p>Analyse de cas Mise en pratique des principes ergonomiques</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Session d'échanges, questions-réponses</li> </ul>
<b>Méthode et moyens pédagogiques</b>	<p>Brainstorming, exercices de cohésion de groupe Apports théoriques Jeux pédagogiques Cas pratiques et mises en situation Échanges entre les participants et avec l'intervenant tout au long de la session</p> <p>Supports diffusés: diaporama et vidéos Supports remis: fiches pratiques, résumé de la présentation</p>
<b>Modalité d'évaluation</b>	<p>Questionnaire en début et fin de formation : mesurer l'acquisition de compétences Questionnaire de satisfaction en fin de formation Questionnaire après 1 mois de formation sur la mise en pratique des principes acquis pendant la formation</p>
<b>Intervenant</b>	Maude Lestienne, psychologue et ergonomiste

